

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
«01» декабря 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ:
И.О. директора
С.Л. Забурненко
«01» декабря 2016 г.

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений
ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:
 - Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г. № 273 ФЗ;
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185.
2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) в ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК».
3. Комиссия создана в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК» по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, сотрудника, вопросам применения локальных нормативных актов ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК», обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

II. Порядок и организация работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК».

1. Комиссия создается в составе 5 членов из равного числа представителей педагогического коллектива, коллектива работников, представителей обучающихся, представителей родителей (законных представителей) обучающихся. В состав комиссии входят: директор, заместитель директора по УПР, инструктор ОПВ, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители обучающихся.
2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется:
 - педагогическим советом;
 - представителями обучающихся.
3. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК»

4. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.
5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
 - 6.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
 - 6.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - 6.3. в случае отчисления из ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК» обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2 настоящего Положения.
8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.
10. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства. В Комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, педагогические работники, сотрудники, руководящие работники ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК».
11. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.
12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.
13. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
14. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
15. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

16. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также сотрудников ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК», Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

17. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательным учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК» (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

18. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений, заседаний входят в общую систему делопроизводства ФГАОУ ДПО «Ярославский ЦППК».

20. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.